



お知らせ

令和7年度より

利用申込書の提出をなくします

それに伴い・・・

☆保護者の方へのお願い

- ① 予約システムでご自身の予約日時の確認を**必ず**お願いいたします。
- ② 入金時、名義人欄・備考欄等に
「登録番号・お子さまの名前・入金した分の利用の日付」
を必ず入力してください。

例) 1000 ノンナ ハナコ 4/10・17・21・28

- ❖ R7年1月～3月を移行期間とし、この間はこれまでの利用申込書（FAX）での申請も可とします。
- ❖ R7年4月以降は完全移行とし、利用申込書の提出は不要とします。

※せたがや子育て利用券を使用される場合は、予約時に必ず申請してください。

申請を忘れた場合や、予約後に利用券を取得された場合はご一報ください。

※世田谷区一時預かり割引パスポートを利用される場合も同様に
お願いいたします。

今まで利用申込書にてご家庭と施設とで予約日時の確認をして
参りましたが、今後は【予約システムのみ】で日時確認を行っていただく
こととなります。

上記の2点へのご理解とご協力のほど、よろしくお願いいたします。



登録時にしおりでご説明しているものです。未登録の場合はご登録をお願いします

WEB予約システムについて

【予約システムについて】

- WEB ページにて仮予約を受けれます。ただし電話予約が優先となります。予約状況の確認、WEB ページからのキャンセル（7日前まで）ができます。
- 毎月5日から空き状況を公開しWEB 予約の受付を開始します。利用希望日の3日前まで予約をすることができます。
- 初回の予約は電話予約で受けれます。初回の利用が済み次第 WEB 予約ページを使用することができます。

【予約システムの利用方法】

- 予約システムのアドレス
<https://st-umegaoka.reserve.ne.jp>
 (スマートフォン、ガラケー、PC からアクセスいただけます。)
- システムユーザー登録について
 ※当システムを利用するにあたり、下記の項目の登録が必要となります。
 ①ログインID ②パスワード ③お子様の姓名 ④メールアドレス
 ⑤電話番号 ⑥お子様の生年月日 ⑦お子様の性別
 ※当システムの利用には初回の利用者登録時のみ下記の利用者番号が必要となります。(158 番の場合→300158)



←こちらからもアクセスできます

利用者番号：30



利用理由はお渡しする連絡票の理由欄に〇をつけてください

※実施開始からしばらくの間は今までと同じ用紙を使用します

ほっとステイノンナ 連絡票 なまえ

月	日	曜日	天気
降園		お迎えする方	連絡先
予定時間			お出かけ先(最寄駅)
理由	通院・出産・看護・冠婚葬祭・勉強・就職活動・就労・学校行事 リフレッシュ・その他()		
検温		前日の夕食	内容:
			量: 多・普・少
			内容: